



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

ESCUELA DE MÚSICA DEL ESTADO DE HIDALGO



2014

PROGRAMA: PROGRAMA ESTATAL DE EDUCACIÓN

SUBPROGRAMA: EDUCACIÓN SUPERIOR

PROYECTO: ADMINISTRACIÓN CENTRAL

ÁREA RESPONSABLE DEL PROYECTO: Dirección Administrativa

TITULAR: Luís Alejandro Campos Macias

NUM. 4

ANTECEDENTES

LA ESCUELA DE MÚSICA DEL ESTADO DE HIDALGO ES UNA INSTITUCIÓN JOVEN YA QUE COMENZÓ OPERACIONES EN 1995 COMO ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO. ES UNA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE NIVEL SUPERIOR CUYA OFERTA ACADÉMICA CUENTA CON UNA GRAN DIVERSIDAD DE CURSOS DE EXTENSIÓN DIRIGIDOS AL PÚBLICO DE TODAS LAS EDADES. LA MATRICULA ESTUDIANTIL HA VENIDO AUMENTANDO SIGNIFICATIVAMENTE AL PASO DE LOS AÑOS EN TODOS LOS NIVELES Y ÁREAS DE FORMACIÓN.

LA ESCUELA DE MÚSICA DEL ESTADO DE HIDALGO RECIBE SUBSIDIO ESTATAL PARA CUBRIR EL COSTO DE LA NÓMINA INSTITUCIONAL; TODOS LOS DEMÁS GASTOS DE OPERACIÓN Y DE EQUIPAMIENTO SE SUFRAGAN CON LOS INGRESOS PROPIOS QUE RECAUDA ESTA CASA DE ESTUDIOS COMO CONTRAPRESTACIÓN POR LOS SERVICIOS QUE OFRECE.

DIAGNÓSTICO:

ADEMÁS DE ATENDER LAS NECESIDADES BÁSICAS DE OPERACIÓN, SE REQUIERE REALIZAR LAS GESTIONES PROPIAS DE LA ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL, ASEGURAR Y PROTEGER EL PATRIMONIO INSTITUCIONAL Y BRINDAR LOS MEDIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS.

OBJETIVO:

GESTIONAR EL CONJUNTO DE PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE PERMITAN ADECUADAS CONDICIONES Y RECURSOS SUFICIENTES PARA LA CONSECUCIÓN DE LAS METAS INSTITUCIONALES, LA PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO, EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS, ASÍ COMO EL FLUJO DE INFORMACIÓN HACIA LAS INSTANCIAS COMPETENTES DE SUPERVISIÓN Y CONTROL.

META E INDICADOR:

GARANTIZAR SUFICIENCIA FINANCIERA PARA EL PAGO DE HONORARIOS, ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE OPERACIÓN; ASEGURAR EL PATRIMONIO INSTITUCIONAL CONTRA SINIESTROS POTENCIALES, MANTENER ACTUALIZADO EL SISTEMA INFORMÁTICO DE CONTABILIDAD INSTITUCIONAL. ADQUIRIR EQUIPO DE PROTECCIÓN CONTRA DESCARGAS ELÉCTRICAS Y VARIACIONES DE VOLTAJE, SOFTWARE DE PROTECCIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO INSTITUCIONALES, LICENCIAS DE OFFICE WINDOWS.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
ESCUELA DE MÚSICA DEL ESTADO DE HIDALGO
2014



PROGRAMA: PROGRAMA ESTATAL DE EDUCACIÓN

SUBPROGRAMA: EDUCACIÓN SUPERIOR

PROYECTO: ADMINISTRACIÓN CENTRAL

ÁREA RESPONSABLE DEL PROYECTO: Dirección Administrativa

TITULAR: Luís Alejandro Campos Macias

NUM. 4

ESTRATEGIAS:	LÍNEAS DE ACCIÓN:
<p>TRAMITAR EN TIEMPO Y FORMA LAS NECESIDADES PLANTEADAS.</p> <p>ADMINISTRAR LOS INGRESOS PROPIOS Y EL EJERCICIO DEL GASTO CONFORME A LAS MEDIDAS DE RACIONALIDAD, DISCIPLINA Y EFICIENCIA DEL GASTO PÚBLICO IMPERANTES.</p> <p>GESTIONAR LA ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DEL PERSONAL.</p> <p>ADQUIRIR EL MOBILIARIO Y EQUIPO CONFORME A LA NORMATIVIDAD APLICABLE.</p> <p>EN GENERAL, ATENDER TODOS LOS ASUNTOS QUE POR SU NATURALEZA SEAN COMPETENCIA DEL ÁMBITO ADMINISTRATIVO.</p>	<p>ESTABLECER MECANISMOS ÁGILES PARA LA CAPTACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS.</p> <p>ADQUIRIR DISPOSITIVOS DE COMBATE AL MALWARE.</p> <p>IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE MATERIALES Y ADQUIRIRLOS CONFORME A LA NORMATIVIDAD.</p> <p>CONTRATAR LOS SERVICIOS BÁSICOS DE OPERACIÓN.</p> <p>RENOVAR LA PÓLIZA DE ASEGURAMIENTO DEL ACTIVO FIJO INSTITUCIONAL</p> <p>CALENDARIZAR LOS PAGOS CONFORME A LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.</p> <p>VIGILAR EL USO ADECUADO DE LOS BIENES, SERVICIOS, MOBILIARIO Y EQUIPOS PUESTOS A LA DISPOSICIÓN DE LA COMUNIDAD INSTITUCIONAL.</p>

RESULTADOS ESPERADOS:

EL CUMPLIMIENTO ESTRICTO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE EN CADA ÁMBITO DE LA GESTIÓN SIN DETRIMENTO DE LA EFICIENCIA Y CALIDAD OPERATIVA, ASÍ COMO DE LA CONSECUCCIÓN DE LAS METAS ACADÉMICAS PLANTEADAS.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
ESCUELA DE MÚSICA DEL ESTADO DE HIDALGO
2014



PROGRAMA: PROGRAMA ESTATAL DE EDUCACIÓN
SUBPROGRAMA: EDUCACIÓN SUPERIOR
PROYECTO: ADMINISTRACIÓN CENTRAL

ÁREA RESPONSABLE DEL PROYECTO: Dirección Administrativa
TITULAR: Luís Alejandro Campos Macias
NUM. 4

Acción / Actividades	Unidad Medida	Calendario de Actividades 2014												Total Actividades	
		Ene	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Pagar el servicio de fotocopiado	SERVICIO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Pagar el servicio de vigilancia	SERVICIO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
ASEGURAR EL PATRIMONIO INSTITUCIONAL															
Pagar el costo de la póliza de seguro	PÓLIZA													1	1
ESCRITURAR LA PROPIEDAD INMOBILIARIA INSTITUCIONAL															
Pagar los gastos asociados con la escrituración del inmueble que ocupa la escuela	ESCRITURA PÚBLICA													1	1
ADMINISTRAR LA CUENTA BANCARIA INSTITUCIONAL															
Pagar las comisiones bancarias inherentes a la cuenta de cheques	PAGO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizar conciliaciones bancarias	CONCILIACIÓN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES FISCALES RESULTADO DE LA OPERACIÓN															
Pagar los impuestos a cargo de la escuela	PAGO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
PUBLICAR DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS EN EL PERIÓDICO OFICIAL															
Publicar convocatorias para la baja y la adquisición de bienes muebles.	INSERCIÓN						1			1				1	3
Emitir y publicar normatividad administrativa	DOCUMENTO								1						
ADQUIRIR MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA															
Adquirir sillas de oficina con rodajas para el personal	SILLA										9				9



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
ESCUELA DE MÚSICA DEL ESTADO DE HIDALGO
2014



PROGRAMA: PROGRAMA ESTATAL DE EDUCACIÓN

ÁREA RESPONSABLE DEL PROYECTO: Dirección Administrativa

SUBPROGRAMA: EDUCACIÓN SUPERIOR

TITULAR: Luís Alejandro Campos Macías

PROYECTO: ADMINISTRACIÓN CENTRAL

NUM. 4

Acción / Actividades	Unidad Medida	Calendario de Actividades 2014												Total Actividades	
		Ene	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Adquirir dos archiveros metálicos, dos archiveros con caja fuerte y un gabinete	BIEN	5													5
Adquirir software antivirus para protección de los equipos informáticos institucionales	LICENCIA							10							10
Adquirir equipo informático	COMPUTADORA									1					1
Adquirir equipo informático	IMPRESORA LÁSER									1					1
Adquirir equipo de telefonía	FAX					1									1
Adquirir equipo de protección contra descargas eléctricas e interrupciones del servicio de energía eléctrica.	REGULADOR									3					3
Adquirir software office de windows	LICENCIA							7							7

Elaboró

Revisó

Autorizó

L.C Mario Alberto Calva Pineda
Encargad del Área de Contabilidad

Lic. Luis Alejandro Campos Macías
Director Administrativo

Dr. Alejandro Moreno Ramos
Director General